УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ «СОГТЭК»
_____ В.Б. Абиев
«___» _____ 2023г.

План работы Центра содействия трудоустройству выпускников

№	МЕРОПРИЯТИЯ	Сроки исполнения	Ответственный за исполнение
1.	Ведение мониторинга трудоустройства	ежемесячно до 28 числа	Тадтаева Н.В.
2.	Ведение оценочного листа по итогам прохождения студентов практики, стажировки	в течение учебного года	Тадтаева Н.В., кураторы групп
3.	Информирование студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда	в течение учебного года	Тадтаева Н.В., кураторы групп
4.	Обучение (в том числе с использованием ресурсов центров занятости населения) основам предпринимательской деятельности	в течение учебного года	Маргиева С.А. Дзантиева З.А.
5.	Обучение студентов и выпускников навыкам делового общения, самопрезентации для участия в собеседованиях	в течение учебного года	Тадтаева Н.В. Гурциева М.С.
6.	Оказание правовой помощи выпускникам по вопросам занятости	по мере обращений	Тадтаева Н.В.
7.	Оказание содействия выпускникам, не имеющим работы, в подготовке и размещении резюме	Постоянно	Тадтаева Н.В., Маргиева С.А., кураторы групп
8.	Организация временной занятости студентов, в том числе в летний период	в течение учебного года	Тадтаева Н.В., Маргиева С.А., кураторы групп
9.	Организация стажировок для студентов и выпускников	в течение учебного года	Тадтаева Н.В.
10.	Поиск вариантов социального партнерства с предприятиями, организациями и учреждениями	в течение учебного года	Тадтаева Н.В., Маргиева С.А.
11.	Поиск партнеров из числа работодателей и их объединений и заключение с ними соглашений по направлениям содействия занятости	в течение учебного года	Тадтаева Н.В., Маргиева С.А.
12.	Построение индивидуальных траекторий профессионального развития для студентов и выпускников	в течение учебного года	Тадтаева Н.В., Маргиева С.А., кураторы групп
13.	Предоставление информации об особенностях ведения деятельности в форме самозанятости	октябрь-ноябрь 2022г. май-август 2023г.	Тадтаева Н.В., Маргиева С.А.
14.	Предоставление информации об особенностях ведения предпринимательской деятельности	октябрь 2022г. март 2023г.	Маргиева С.А. Дзантиева З.А.

15.	Привлечение работодателей к участию в качестве экспертов: в государственной итоговой аттестации	согласно расписанию экзаменов	Тадтаева Н.В., Маргиева С.А.
16.	Привлечение работодателей к участию в качестве экспертов: в демонстрационном экзамене	согласно расписанию экзаменов	Тадтаева Н.В., Маргиева С.А.
17.	Привлечение работодателей к участию в качестве экспертов: в конкурсах и олимпиадах	в течение учебного года	Тадтаева Н.В., Маргиева С.А.
18.	Привлечение работодателей к участию в реализации образовательного процесса	в течение учебного года	Абиев В.Б., Тадтаева Н.В., Маргиева С.А.
19.	Проведение групповых социально-психологических тренингов для обучающихся выпускных групп по вопросам трудоустройства и поведения на рынке труда, адаптации к профессиональной деятельности	февраль-апрель 2023 г.	Тадтаева Н.В., Маргиева С.А., Гурциева М.С., Рамонова Л.М.
20.	Проведение для выпускников встреч с представителями профессий	в течение учебного года	Тадтаева Н.В., Маргиева С.А.
21.	Проведение для выпускников предыдущих лет занятий, курсов по освоенной образовательной программе в целях актуализации полученных знаний, умений, навыков	По мере набора групп слушателей	Фидарова И.И., Карсанова Э.Б.
22.	Проведение консультаций об имеющихся возможностях по трудоустройству	Ежемесячно	Тадтаева Н.В., Маргиева С.А.
23.	Проведение конференций, семинаров, круглых столов, посвященных вопросам содействия занятости выпускников	февраль 2023г. июнь 2023г.	Тадтаева Н.В., Маргиева С.А.
24.	Проведение опроса (беседы, интервью, анкетирование) обучающихся выпускных групп в целях определения уровня удовлетворенности качеством работы по содействию трудоустройству	январь-февраль 2023г.	Тадтаева Н.В., Маргиева С.А.
25.	Проведение профессиональных конкурсов, направленных на профессиональную агитацию и мотивирование выпускников к трудоустройству	по плану	Тадтаева Н.В., Маргиева С.А.
26.	Проведение профессиональных тестирований, диагностик	в течение учебного года	Гурциева М.С., Рамонова Л.М.
27.	Проведение экскурсий на предприятия для обучающихся	в течение учебного года по графику	Тадтаева Н.В., Маргиева С.А.
28.	Психологическая поддержка студентов выпускных групп и выпускников	по мере необходимости	Гурциева М.С., Рамонова Л.М.
29.	Реализация мероприятий по профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций	в течение учебного года	Абиев В.Б., Тадтаева Н.В., Маргиева С.А. Зав.уч.частями, кураторы групп
30.	Реализация мероприятий по развитию добровольчества и волонтерства, поддержке молодежных инициатив	в течение учебного года	Хестанова М.К. Тадтаева Н.В., Маргиева С.А.

31.	Сбор и анализ потребностей работодателей в специалистах	постоянно	Тадтаева Н.В., Маргиева С.А.
32.	Содействие в формировании студентами и выпускниками портфолио	ноябрь 2022г.	Тадтаева Н.В., Маргиева С.А., кураторы групп
33.	Содействие организации практической подготовки студентов	в течение учебного года	Тадтаева Н.В., Маргиева С.А., Газзаева Ф.М.
34.	Сопровождение выпускников при их обращении в органы службы занятости	в течение учебного года	Тадтаева Н.В., Маргиева С.А., Газзаева Ф.М.
35.	Участие в корректировке учебных планов в соответствии с требованиями работодателей	ежегодно август месяц	Тадтаева Н.В., Маргиева С.А., Газзаева Ф.М.
36.	Участие в организации дополнительного профессионального образования для выпускников	в течение учебного года	Фидарова И.И., Карсанова Э.Б.
37.	Формирование банка вакансий	в течение учебного года	Тадтаева Н.В., Маргиева С.А., Газзаева Ф.М.

Руководитель ЦСТВ Н.В. Тадтаева